

УТВЕРЖДЕНО:

Главный врач

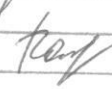
БУ «Сургутская городская клиническая
стоматологическая поликлиника № 1»

 А.А. Перемотин
« 14 » 01 2020г.

Справка
на аппаратное совещание
на тему:
«Отчет о работе антикоррупционной комиссии»

Подготовил:
юриисконсульт
договорно-правового отдела
О.Б. Сурнина

г. Сургут
2020г.

Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	
«Сургутская городская клиническая стоматологическая поликлиника № 1»	
Вх. №	07-99-07-2
от «	13» 01 2020 г.
Подпись	

Отчет о работе антикоррупционной комиссии.

В целях систематического осуществления комплекс мероприятий по выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию; выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в медицинскую организацию с учетом их специфики, снижению коррупционных рисков; созданию системы мониторинга и информирования работников по проблемам коррупции; антикоррупционной пропаганде; в целях выработки у работников навыков антикоррупционного поведения, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции в БУ «Сургутская городская стоматологическая поликлиника № 1» (с 04.12.2019г. - БУ «Сургутская городская клиническая стоматологическая поликлиника № 1») действует антикоррупционная комиссия (далее Комиссия).

Работа антикоррупционной Комиссии в 2019 году осуществлялась в соответствии с планом работы на 2019 год в рамках реализации Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и других нормативно-правовых актов по противодействию коррупции, в том числе разработанными в медицинской организации.

В медицинской организации продолжает действовать «горячая линия», «телефон доверия»: 7 (3462) 32-03-05, установлена система видеонаблюдения, в том числе в лечебных кабинетах. Видеозапись с камер наблюдения транслируется на ПК главного врача и зам. главного врача по МЧ и сохраняется на жестких дисках видеорегистраторов в течение 30 дней.

К первой, наиболее значимой группе мероприятий, исходя из основных целей работы Комиссии, относятся антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов и правовой мониторинг действующего законодательства с учетом анализа правоприменительной практики в сфере противодействия коррупции.

В январе 2019 года проведен внутренний контроль соблюдения федерального законодательства по вопросам противодействия коррупции, проведена ревизия локальных правовых актов, а также информации, размещенной в разделе «Антикоррупционная деятельность» на официальном сайте медицинской организации. По итогам проведенной проверки установлено следующее:

- действующие в медицинской организации локальные правовые акты по вопросам противодействия коррупции разработаны в соответствии с действующим законодательством и не противоречат друг другу;

- НПА, регламентирующие работу антикоррупционной комиссии медицинской организации актуализированы;

- в разделе «Антикоррупционная деятельность» на официальном сайте медицинской организации размещена вся необходимая информация о работе антикоррупционной комиссии, в том числе с учетом рекомендаций, полученных в ходе проверки прокуратурой города в июне-июле 2018г.

На официальном сайте медицинской организации в сети интернет (www.stomal-surgut.ru), а также официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) размещены учредительные документы учреждения, дополнения и изменения к ним, планы

графиков размещения заказов на поставку товаров, работ, услуг, приказы, отчеты и планы по противодействию коррупции.

Немаловажным направлением реализации плана деятельности Комиссии в 2019 году являлась организация эффективного взаимодействия медицинской организации с гражданами по вопросам противодействия коррупции. Его основной задачей является обеспечение беспрепятственного и своевременного доступа к максимально полной информации по всем вопросам деятельности БУ «Сургутская городская стоматологическая поликлиника № 1» (с 04.12.2019г. - БУ «Сургутская городская клиническая стоматологическая поликлиника № 1»), эффективной работы с обращениями граждан с целью выявления в них информации о фактах коррупции со стороны работников медицинской организации.

В 2019 году заседаний Комиссии по фактам обращения на действия работников медицинской организации, имеющих коррупционную направленность не проводились в виду отсутствия жалоб и обращений.

В течение года проводился мониторинг соблюдения сроков предоставления медицинских услуг, в том числе с использованием данных, получаемых на основе анализа обращений от граждан. Проводилась экспертиза договоров на оказание платных медицинских услуг, внесены изменения в соответствии с действующим законодательством.

В 2019 года со стороны работников медицинской организации несоблюдения требований Кодекса этики служебного поведения зафиксировано не было.

В третьем квартале 2019 года прошли обучение (144 часа) с получением Удостоверений о повышении квалификации по программе «Противодействие коррупции на государственном и муниципальном уровне в Российской Федерации» главный врач медицинской организации и лицо, ответственное за противодействие коррупции.

Также в третьем квартале 2019 года с работниками медицинской организации проведено просветительское мероприятие в целях создания в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям, в том числе на повышение эффективности антикоррупционного просвещения – работники медицинской организации ознакомлены с обучающими материалами на тему: «Меры дисциплинарной ответственности за невыполнение требований законодательства о противодействии коррупции. Персональная ответственность за несоблюдение обязательных требований, ограничений и запретов». Обучающий материал, памятка, слайды по освещённой теме направлены руководителям структурных подразделений.

В 2019 году в медицинской организации велся строгий контроль за недопущением фактов неправомерного начисления денежных сумм лицам, не осуществляющим трудовую деятельность в БУ «Сургутская городская стоматологическая поликлиника № 1» (с 04.12.2019г. - БУ «Сургутская городская клиническая стоматологическая поликлиника № 1»): специалистами ПЭО совместно с начальником ОК велся контроль предельной нормы отработанного времени за каждый отчетный период (в соответствии с производственным календарем), данный вопрос стоял на особом контроле главного бухгалтера. Лицам, ответственным за ведение табелей учета рабочего времени разъяснены последствия за допущение

нарушений при оформлении табелей, в том числе отражение недостоверной информации. Ежеквартально сведения о контроле данного вопроса представлялись руководителю медицинской организации.

В течение всего 2019 году особое внимание уделялось подлинности документам представляемым при трудоустройстве (дипломы, сертификаты, удостоверения) и достоверности содержащейся в них информации, а также профессионализму и компетентности работников. Нарушений по данному вопросу не выявлено, запросы на подтверждение подлинности предоставленных документов не направлялись, ежемесячно информация предоставлялась главному врачу.

В 2019 году постоянно осуществлялся контроль соблюдения требований Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

В целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и прозрачности осуществления закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере закупок, а также исключая (или снижая) непосредственные контакты должностных лиц учреждения с гражданами и бизнес-структурами осуществление закупок в учреждении осуществлялось, в том числе, путем проведения электронных аукционов. С этой же целью заключение договоров происходило после тщательного анализа рынка: в ходе исследования нескольких предложений стоимости товаров (работ, услуг).

Контроль за целевым, рациональным расходованием бюджетных средств на закупаемую продукцию для нужд БУ «Сургутская городская стоматологическая поликлиника № 1» (с 04.12.2019г. - БУ «Сургутская городская клиническая стоматологическая поликлиника № 1») обеспечивалось, в том числе, путем согласования закупок, определенной направленности Уполномоченным органом.

В соответствии с требованиями Федерального закона №44-ФЗ от 05.04.2013г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» осуществлялось размещение информации о заключении (исполнении, расторжении) договоров в ЕИС.

В 2019 году были утверждены изменения в Положение о закупках товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

В декабре 2019 года (в связи с новогодними и рождественскими праздниками) в целях соблюдения антикоррупционного законодательства до работников медицинской организации доведена информация о запрете дарения и получения подарков в связи с выполнением ими трудовых обязанностей и последствиями нарушения данного требования, данная информация также размещена на официальном сайте медицинской организации.

Таким образом, в течение 2019 года Комиссией по противодействию коррупции выполнены все поставленные Планом работы задачи.

Оценка исполнения плана работы антикоррупционной комиссии

БУ «Сургутская городская стоматологическая поликлиника № 1» БУ «Сургутская городская стоматологическая поликлиника № 1» (с 04.12.2019г. - БУ «Сургутская городская клиническая стоматологическая поликлиника № 1») в 2019 г.

Наименование мероприятия		Срок исполнения	Ответственные	Оценка исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции				
1.1.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов локальных нормативных актов, распорядительных документов, подготавливаемых работниками медицинской организации	постоянно	Главный врач, юристконсульт	Выполнено
1.2.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	по мере необходимости	Лицо, ответственное за противодействие коррупции	Выполнено
1.3.	Ведение журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками медицинской организации	постоянно	Лицо, ответственное за противодействие коррупции	Выполнено, сообщений не поступало
1.4.	Информирование граждан в медицинских организациях, в дошкольных образовательных учреждениях и общеобразовательных учреждениях (на каждом этаже), посредством информационных стендов о видах дополнительных платных услуг и о порядке их оплаты	постоянно	Зав. ДЛПО, ВЛПО	Выполнено
1.5.	Размещение информации об антикоррупционной деятельности на официальном сайте медицинской организации	в течение года	Специалист по связям с общественностью Лицо, ответственное за противодействие коррупции	Выполнено
2. Разработка мер, направленных на выявление случаев коррупционных проявлений				
2.1.	Усиление персональной ответственности медицинских работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления коррупционной направленности	постоянно	Главный врач, зав. отделениями, главная мед. сестра	Выполнено
2.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства по борьбе с коррупцией на оперативных совещаниях – проведение обучающих мероприятий	1 раз в год (по мере необходимости)	Лицо, ответственное за противодействие коррупции	Выполнено
2.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности медицинских работников, не принимающих	по факту выявления	Главный врач	Выполнено, фактов неисполнения

	должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства			законодательства не установлено
2.5.	Анализ должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений – анализ карты коррупционных рисков	постоянно	Главный врач, Лицо, ответственное за противодействие коррупции, руководители структурных подразделений	Выполнено
2.6	Организация и проведение лекции «об антикоррупционных мероприятиях», с информацией о последствиях превышения полномочий в части получения денежных средств, от пациентов минуя кассу медицинской организации	1 раз в год	Лицо, ответственное за противодействие коррупции, Руководители структурных подразделений	Выполнено
2.7	Контроль за надлежащим ведением табелей учета рабочего времени работников медицинской организации. Выявление фактов неправомерного начисления денежных сумм лицам, не осуществляющим трудовую деятельность в БУ «Сургутская городская стоматологическая поликлиника № 1»	Постоянно	Начальник ОК, зам. главного врача по ЭВ, Руководители структурных подразделений, Лицо, ответственное за противодействие коррупции	Выполнено
2.7.1	Предоставление сведения о выявлении фактов неправомерного начисления денежных сумм лицам, не осуществляющим трудовую деятельность в БУ «Сургутская городская стоматологическая поликлиника № 1»	Ежеквартально	Начальник ОК, Лицо, ответственное за противодействие коррупции	Выполнено, фактов нарушения не установлено
2.7.2.	Взаимодействие с правоохранительными органами при выявлении фактов неправомерного начисления денежных сумм лицам, не осуществляющим трудовую деятельность	По мере необходимости (по распоряжению главного врача)	Лицо, ответственное за противодействие коррупции	заявления на направлялись
2.8	Проверка достоверности представленных при трудоустройстве документов (дипломов, сертификатов, удостоверений) и достоверности содержащейся в них информации, а также принятие мер при возникновении у работников подразделений (бухгалтерия, договорно-правовой отдел, планово-экономический отдел и др.) сомнений в подлинности	Постоянно	Начальник ОК, Руководители структурных подразделений, Лицо, ответственное за противодействие коррупции	Выполнено

	предъявляемых документов (свидетельства, проездные билеты и т.д.)			
2.8.1	Предоставление сведений о возникновении сомнений в подлинности, представленных при трудоустройстве документов (дипломов, сертификатов, удостоверений) и достоверности содержащейся в них информации, а также возникновения у руководителей структурных подразделений сомнений в профессионализме и компетентности работника	Ежемесячно	Начальник ОК, Лицо, ответственное за противодействие коррупции	Выполнено, фактов сомнения подлинности предоставляемых документов не выявлено
2.8.3.	Взаимодействие с правоохранительными органами при выявлении фактов предоставления поддельных документов	По мере необходимости (по распоряжению главного врача)	Лицо, ответственное за противодействие коррупции	заявления на направлялись
2.9.	Мониторинг исполнения Плана работы антикоррупционной комиссии БУ «Сургутская городская стоматологическая поликлиника № 1» на 2019 год	Июль, декабрь 2019г.	Лицо, ответственное за противодействие коррупции	Выполнено
2.10	Подготовка отчета о результатах выполнения Плана мероприятий работы антикоррупционной комиссии медицинской организации	Декабрь 2019г. – январь 2020г.	Лицо, ответственное за противодействие коррупции	Выполнено
2.11	Подготовка, согласование и утверждение Плана работы антикоррупционной комиссии БУ «Сургутская городская стоматологическая поликлиника № 1» на 2020 год	Декабрь 2019г.	Главный врач, Лицо, ответственное за противодействие коррупции	Выполнено
2.12.	Организация участия работников медицинской организации в семинарах, конференциях, круглых столах, мероприятиях по обмену опытом и иных обучающих мероприятиях по вопросам противодействия коррупции	В течение года, по мере организации мероприятий	Лицо, ответственное за противодействие коррупции	Мероприятия не проводились
2.13.	Организация обучения на курсах повышения квалификации по вопросу противодействия коррупции лица, ответственного за противодействие коррупции	В течение года, по мере организации курса	Лицо, ответственное за противодействие коррупции, начальник ОК	Выполнено (III кв.)
3. Меры по совершенствованию работы медицинской организации в целях предупреждения коррупции				
3.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции;				
3.1.1.	Информационное взаимодействие руководства медицинской организации с подразделениями	постоянно	Главный врач, лицо, ответственное за	Выполнено, заявления, обращения

	правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.		организацию работы по предупреждению и противодействию коррупции, руководители структурных подразделений	не направлялись
3.1.2.	Обеспечение безопасности хранения и обработки персональных данных	постоянно	Начальник отдела АСУ	Выполнено
3.2. Совершенствование организации деятельности БУ «Сургутская городская стоматологическая поликлиника № 1» по размещению заказов для нужд медицинской организации				
3.2.1.	Контроль за целевым использованием средств, в соответствии с договорами для нужд медицинской организации	постоянно	Главный врач, Главный бухгалтер, Зам. главного врача по ЭВ	Выполнено
3.2.2.	Проведение мониторинга, выявление и устранение коррупционных рисков, возникающих при размещении государственных заказов	Постоянно	Главный врач, ответственное лицо	Выполнено
3.2.3.	Осуществление закупок путем проведения ЭА (В целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и прозрачности осуществления таких закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок, а также исключая (или снижающих) непосредственные контакты должностных лиц медицинской организации с гражданами и бизнес-структурами)	В течение 2019г.	Главный врач, Главный бухгалтер, Зам. главного врача по ЭВ, Начальник договорно-правового отдела	Выполнено
3.2.4.	Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заявок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд медицинской организации	постоянно	Главный бухгалтер, Зам. главного врача по ЭВ, юрисконсульт, специалист по закупкам, экономист ДПО	Выполнено
3.2.6.	Размещение информации о заключении (исполнении, расторжении) контрактов на ООС	постоянно в соответствии с требованиями ФЗ	Ответственное лицо	Выполнено
3.3. Регламентация использования имущества и ресурсов медицинской организации				
3.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением обязательств по договорам	постоянно	Главный врач, главный бухгалтер, зам. главного врача по ЭВ	Выполнено

3.3.2.	Организация контроля над использованием: средств бюджета медицинской организации, государственного имущества, финансово-хозяйственной деятельностью медицинской организации, в том числе: законности формирования и средств бюджетной организации; распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	постоянно	Главный врач, главный бухгалтер, заместитель главного врача по ЭВ	Выполнено
4. Мероприятия по кадровой политике, направленные на противодействие коррупции				
4.1.	Организация предоставления работниками, занимающими должности, включенные в перечень должностей с высоким риском коррупционных проявлений, деклараций конфликта интересов (при приеме на работу; назначении на новую должность; возникновении конфликта интересов)	постоянно	Начальник ОК	Выполнено
4.2.	Анализ деклараций о конфликте интересов представленных работниками, занимающими должности, включенные в перечень должностей с высоким риском коррупционных проявлений	постоянно	Начальник ОК, Лицо, ответственное за противодействие коррупции	Выполнено
4.3.	Ознакомление вновь прибывших работников (под роспись) с документами – НПА БУ «Сургутская городская стоматологическая поликлиника № 1», регламентирующими антикоррупционную работу организации	постоянно	Начальник ОК	Выполнено
5. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе здравоохранения медицинской организации				
5.1.	Организация работы телефона доверия в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	постоянно	Главный врач, Лицо, ответственное за противодействие коррупции	Выполнено, обращений не поступало
5.2.	Осуществление контроля за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных услуг	постоянно	Главный врач, зам. главного врача по ЭВ, зам. главного врача по МЧ	Выполнено